



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendivogrossetoquattro.edu.it

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID

PER LE FAMIGLIE DEI BAMBINI/E FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL' INFANZIA

1. Le famiglie effettueranno il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
2. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i bambini/e che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
4. Qualora un bambino/a si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
5. Dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;
6. Devono essere evitate promiscuità tra alunni di classi o sezioni diverse; per tale motivo, la scuola valuterà personali, gravi e motivate esigenze per le entrate in orario pre-scolastico ed eventuali soluzioni compatibili con la normativa anti Covid-19.
7. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito tutti i giorni, secondo l'orario previsto, sempre previo **appuntamento, per casi di necessità gravi e urgenti**, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza. Tutti coloro che entreranno a scuola dovranno esibire il Green Pass al Dirigente o ad un suo delegato.
8. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi così come riportato nel Regolamento Generale Anti Covid-19 presente sul sito della scuola. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola.
9. I **genitori dei bambini/e** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati secondo le modalità dettate dal nostro Piano della Sicurezza: i bambini e le bambine saranno accolti e riaccompagnati dalle



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprensivogrossetoquattro.edu.it

insegnanti nei punti di raccolta individuati nel giardino e ben segnalati con una paletta di riconoscimento della classe. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.

10. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori dovranno evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici e allontanarsi in breve tempo dalle pertinenze della scuola (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.)
11. Per agevolare l'inserimento dei bambini ad inizio anno scolastico, in particolare per gli alunni nuovi iscritti, i genitori sono ammessi nelle pertinenze interne e esterne, in piccolissimo gruppo, con l'uso della mascherina chirurgica e rispettando il distanziamento sociale per evitare il contagio e la trasmissione del Covid-19.

Saranno predisposte fasce orarie specifiche per l'inserimento che il genitore è invitato a rispettare rigorosamente

12. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, secondo le modalità fornite dalla scuola. Per casi eccezionali sarà possibile richiedere un appuntamento o essere contattati dal Dirigente Scolastico.
13. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e i diversi cancelli di accesso all'edificio, di cui le famiglie saranno messe a conoscenza e che andranno rigorosamente rispettati. Le planimetrie e le modalità di ingresso/uscita sono pubblicate sul sito istituzionale e su Nuvola in Documenti ed eventi per classe.
14. Nei plessi di scuola dell'Infanzia saranno predisposte fasce orarie diversificate per l'entrata, per favorire gli ingressi scaglionati ed evitare così gli assembramenti. Gli orari specifici, saranno stabiliti in base alle necessità di ogni singolo plesso.
15. Anche le uscite saranno effettuate a gruppi di età, i genitori attenderanno i propri figli fuori dall'edificio scolastico, l'insegnante accompagnerà ogni singolo bambino e lo affiderà al genitore. Gli orari specifici, saranno stabiliti in base alle necessità di ogni singolo plesso.
16. **I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita.**
17. Il **materiale didattico** di ogni classe, non potrà essere condiviso con altre sezioni. I giochi saranno igienizzati giornalmente.
18. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta**.
19. **Non è consentito portare giochi o altri oggetti personali da casa.** Si prega di ridurre al minimo indispensabile l'ingombro degli effetti personali dei bambini.
20. Evitare di lasciare a scuola **oggetti personali**, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 – Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it – gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendivogrossetoquattro.edu.it

21. I bambini porteranno a scuola uno zainetto contenente una borraccia per bere e un contenitore per la colazione. Lo zaino sarà deposto nel bustone di plastica appeso all'attaccapanni in modo da evitare contatti con gli oggetti degli/dalle altri/altre bambini/bambine. Ogni oggetto personale deve essere siglato con nome e cognome e sezione di appartenenza,
22. Il cambio personale dei bambini/e verrà conservato in contenitori individuali e sempre seposito nel bustone di plastica.
23. Ogni volta che andranno al bagno, i bambini/e dovranno lavarsi bene le mani con sapone e asciugarle con le salviette di carta usa e getta.
24. Il ricambio d'aria sarà effettuato almeno ogni ora e ogni qualvolta sia ritenuto necessario
25. Il servizio mensa verrà effettuato nelle singole sezioni previa sanificazione dell'ambiente.



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 – Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it – gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprensivogrossetoquattro.edu.it